Associazione Nazionale Educatori Professionali
Sede Nazionale Via S. Isaia, 90 - 40123 Bologna - Fax 1782215640

Sezioni Regionali ANEP: Abruzzo, Calabria, Campania, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Lombardia, Liguria, Marche, Piemonte e Valle D'Aosta, Puglia, Sardegna, Toscana, Trentino Alto Adige, Veneto.

www.anep.it
Anep è associata a
aieji

CORSO DI FORMAZIONE

Scrittura e documentazione per gli educatori che lavorano nel sociale e nel socio-sanitario

Destinatari

Educatori professionali dei Servizi pubblici, delle Cooperative Sociali, Docenti nei Corsi di Laurea, Responsabili di servizi sociali e socio-sanitari

Obiettivi

1) Individuare la tipologia di documentazione utile per l'EP
2) Individuare una metodologia per scrivere relazioni, documenti, narrazioni/storie di vita leggibili, fruibili, adeguate alla professione e ai suoi mandati professionali
3) Saper analizzare un testo
4) Saper scrivere un testo

Razionale

L'Educatore professionale dal 1984 entra ufficialmente tra i profili sanitari italiani; nel 2000 viene inserito tra i profili sanitari dell'Area della riabilitazione e dal 2002 vede spostare definitivamente la sede della sua formazione in ambito universitario. Nel frattempo consolida nei Servizi sanitari, sociali e penitenziari del Paese, un patrimonio di competenze, conoscenze e pratiche professionali nei campi dell'Educazione, della Riabilitazione sociale, della prevenzione e della cura di soggetti fragili e con patologie o disagi che ne impediscono la piena partecipazione alla vita di comunità. Nel 1992 nasce l'ANEP - Associazione Nazionale Educatori Professionali- che tra i suoi scopi statutari contempla la promozione e la crescita culturale della professione; nel 2010 ANEP pubblica il "Core competence" della professione e nel frattempo intensifica i suoi rapporti con l'organismo di rappresentanza internazionale della professione, l'AIEJI; questi due elementi, con il mutare incessante e veloce del mondo dei servizi, evidenziano l'urgenza di promuovere ricerca e pubblicazioni specifiche sugli oggetti del lavoro dell'Educatore professionale.

L'Ep lavora in molti dei servizi socio-sanitari del paese con un'utenza diversificata che va dai 0 ai 100 anni e che presenta problematiche diverse che vanno dal disagio psichico all'handicap, dalla tutela e cura dei minori all'affiancamento all'anziano o all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati.

Nel suo mandato professionale è richiesto all'EP saper documentare e valutare il proprio lavoro con l'utenza di riferimento. Spesso deve scrivere relazioni che hanno valore e sono importanti per il cittadino per poter accedere a benefici, contributi, ottenere idoneità, oppure sono a complemento di informazioni richieste da Tribunali, giudici o altri enti e istituzioni.

Inoltre l'EP scrive progetti e pianificazioni degli interventi educativi individuali o di gruppo che vengono vagliati e approvati da dirigenti, direttori, amministratori, politici o da altri servizi con cui si lavora.

La parola scritta è quindi importante nella professione socio-educativa, ma non vi sono corsi nella formazione universitaria che preparano o indirizzano l'EP all'esercizio di questa importante funzione, da cui spesso dipendono le vite delle persone o la realizzazione di progetti socio-educativi.

Presentazione del corso

Questo corso si propone di stimolare e aprire la strada ai professionisti fornendo loro un momento di riflessione e analisi sui testi scritti da EP, individuando una metodologia e degli strumenti per muovere i primi passi in questo campo che il Centro Studi e l'ANEP ritengono importante e strategico per la professione.

Insieme alla Prof. ssa Marina Riccucci, docente di Letteratura Italiana dell'Università di Pisa e autrice del libro *Scrivere per il servizio sociale* (Carocci Editore) ed esperta di scrittura e di documentazione sociale (testi prodotti da operatori sociali e socio-sanitari, quali assistenti sociali e psicologi), analizzeremo le varie tipologie di testo utilizzato e redatto dall'EP (diari di bordo, relazioni al tribunale, relazioni ai servizi competenti, segnalazioni, schede progetti, progetti educativi individualizzati, relazioni di tirocinio, report progetti individuali, report progetti socio-educativi territoriali, storie di vita, narrazioni, etc.) nell'esercizio della sua professione; impareremo a riconoscere e a correggere errori di lessico e di sintassi; applicheremo metodi di stesura di elaborati linguisticamente chiari, autorevoli e funzionali all'operato professionale.

Il corso si articola in tre giornate, due ravvicinate (giovedì e venerdì) e una a distanza di una settimana: durante questo terzo incontro verrà richiesto ai partecipanti di produrre una propria documentazione utilizzando la piattaforma per la formazione a distanza che il Centro Studi ANEP metterà a disposizione. I corsisti saranno seguiti e aiutati da *tutors*.

Programma

Per ogni argomento trattato saranno presentati, letti e analizzati documenti originali esemplificativi delle questioni affrontate.
Tutti i testi saranno forniti ai corsisti debitamente riuniti in una dispensa.

Giovedì 21 novembre ore 10 -13 / 14 – 17 (totale ore lezione 6)

Ore 9,30 /10	Accoglienza
Ore 10/10,30	Apertura del corso. Presentazione delle tre giornate formative e della piattaforma FAD
Ore 10,30 / 11,30	Scrivere per obblighi di mestiere: ricadute della scrittura professionale sulla vita delle persone. Definizione di testo. I vari tipi di testo (testi informativi, testi espositivi e testi argomentativi). Analisi di una relazione al Tribunale per i Minori.
Ore 11,30 / 12,30	Che cosa scrive l'EP: tipologie testuali e tipologie testuali della documentazione professionale.
Ore 12,30/13	Imparare a scrivere = analizzare, correggere, riscrivere. Le categorie degli interventi. La modalità di riscrittura, la pluralità dei passaggi. Indicazioni di metodo.
Ore 13 /14	Pausa Pranzo
Ore 14/17	Imparare a scrivere = analizzare, correggere, riscrivere. Le categorie degli interventi. La modalità di riscrittura, la pluralità dei passaggi. Indicazioni di metodo. Esercitazione su una serie di documenti originali.

Venerdì 22 novembre ore 10 -13/ 14 - 17 (totale ore lezione 6)

Ore 10/12	*Narrare una storia di vita*
Ore 12/13	*Il report*
Ore 13/14	Pausa Pranzo
Ore 14/15	*Il report*
Ore 15/17	*La relazione*

Dal 23 al 29 novembre

Piattaforma Fad	Esercitazioni ed elaborazione materiale con i tutor

Venerdì 29 novembre ore 10 -13/ 14 - 17 (totale ore lezione 6)

Mattina	**Esercitazione in aula.**
Pomeriggio	**Rielaborazione delle sercitazioni in aula e in fad**

Totale ore lezione in presenza: 18,00
Totale ore "home working" su piattaforma FAD ANEP: 4,00

Metodologie didattiche

- Lezioni frontali con esperienza diretta
- Laboratorio di scrittura e revisione dei testi

- Utilizzo interattivo della Piattaforma FAD-ANEP come portale tematico e strumento di lavoro
- Lavoro individuale “home working”.

Docenti
Marina Riccucci insegna Letteratura Italiana presso l'Università di Pisa ed è *Formatrice di italiano scritto e professionale*. Tiene corsi presso enti pubblici e privati. Ha pubblicato numerosi contributi e alcuni volumi sulla letteratura del Quattrocento. Ha lavorato per la RAI e per l'Agenzia delle Entrate di Roma e ha tenuto per dieci anni corsi di *Scrittura giuridica* presso la Facoltà di Giurisprudenza di Parma. Ha pubblicato il volume *Scrivere per il servizio sociale*, risultato del lavoro su un *corpus* ingente di documentazione prodotta nei vari settori dei Servizi. Per anni è stata responsabile della produzione didattica dell'Università on line *Italian Culture on the Net*.

Tutor d’aula
Paola Nicoletta Scarpa, Alessandro Forneris e Miranda Elba Riva svolgeranno funzione di facilitatori d’aula e tutors per le attività “home working” in FAD.

Costi e Modalità di Iscrizione
Il Corso ha un costo pro-capite di € 130 (l’eventuale necessità di fattura andrà esplicitata all’atto dell’iscrizione; in assenza di tale richiesta la segreteria provvederà ad emettere ricevuta fiscale).

Soci ANEP: il costo del corso è di € 100

L’iscrizione andrà realizzata con:

1) Compilazione della scheda di iscrizione on line sul sito Anep
2) pagamento della quota presso il Conto Corrente Postale **n. 40778276 - IBAN IT65F0760101600000040778276** intestato a ANEP Associazione Nazionale Educatori Professionali Via S. Isaia 90 – 40123 Bologna con causale: “COGNOME NOME – SCRITTURA E DOCUMENTAZIONE PER L’EP” che andrà confermato allo stesso indirizzo mail.

Il Corso sarà aperto ad un **massimo di 25 persone**: la priorità sarà data a coloro i quali perfezioneranno l’invio dell’iscrizione online più il pagamento della quota di partecipazione, ed in base all'ordine di arrivo di entrambe le parti.
Riserva posti per dipendenti AUSL Bologna: 10% (3 posti)

In caso di impossibilità di partecipazione chiediamo di comunicarlo non meno di 30gg prima della prima data del corso per permettere l'organizzazione della eventuale sostituzione. Solo in caso di sostituzione si potrà definire se e come verrà reso possibile il rimborso della quota come “vaucher” spendibile nei prossimi corsi di formazione del Centro Studi